

ORGANIZAČNÝ PORIADOK

Chemického ústavu Slovenskej akadémie vied,
verejná výskumná inštitúcia,
sídlo: Dúbravská cesta 5807/9, 845 38 Bratislava; IČO: 00166618
(ďalej len „organizácia“)

Článok I Organizačná štruktúra

(1) Organizácia sa vnútorne člení na:

Vedecké oddelenia:

- a) Oddelenie glykobiológie
- b) Oddelenie glykobiotechnológie
- c) Oddelenie glykochémie
- d) Oddelenie glykomateriálov
- e) Oddelenie enzymológie sacharidov
- f) Oddelenie imunochémie glykokonjugátov
- g) Oddelenie štruktúry a funkcie sacharidov
- h) Zbierka kvasiniek

Nevedecké oddelenia (administratívno-riadiace a spoločné pracoviská)

- i) Útvar riaditeľa
- j) Ekonomicko-technické oddelenie (ETO)
- k) Analytické oddelenie
- l) Realizačné oddelenie
- m) NMR laboratórium - NC NMR
- n) Knižnica
- o) Chemical Papers - redakcia

- (2) Oddelenie glykobiológie zameriava svoju činnosť na štúdium bielkovín, glykoproteínov a glykánov najmä v spojitosti s aberantnou glykozyláciou, ktorá sprevádza rôzne fyziologické a patofyziologické stavy. Súčasne realizuje výskum v oblasti transglykozylačných procesov v rôznych organizmoch a v oblasti antimikrobiálnych vlastností včelých produktov. Pri riešení vedeckých úloh využíva najmä biochemické, proteomické, glykomické a glykogenomické metódy.
- (3) Oddelenie glykobiotechnológie zameriava svoju činnosť na tieto vedné odvetvia: imobilizačné techniky pre zvýšenie stability rôznych buniek a biomolekúl; príprava širokého spektra biosenzorov a bioanalytických zariadení; aplikácia lektínov v glykomike a biomedicíne; využívanie nanomateriálov pre konštrukciu lektínových a glykánových biosenzorov a na purifikáciu glykánov; obranné reakcie a ochrana rastlín; fyto-remediácie; regulácia rastu rastlín a diferenciácia.
- (4) Oddelenie glykochémie zameriava svoju činnosť na vývoj nových metód syntézy derivátov sacharidov a glykomimetík; laboratórny dizajn a syntézu novej generácie liečiv na báze sacharidov; aplikáciu biokatalýzy ako alternatívy k tradičným chemickým postupom pre prípravu biologicky aktívnych zlúčenín.
- (5) Oddelenie glykomateriálov zameriava svoju činnosť na štúdium sacharidov izolovaných najmä z prírodných zdrojov: ich výskyt, separáciu, štruktúru, funkčné vlastnosti,

- monitorovanie ich biologickej aktivity a ich aplikáciu v hybridných, príp. kompozitných materiáloch.
- (6) Oddelenie enzymológie sacharidov zameriava svoju činnosť na štúdium biokatalýzy, najmä enzýmov potrebných pre hydrolýzu rastlinných xylánov a enzýmov potrebných pre syntézu oligosacharidov.
 - (7) Oddelenie imunochémie glykokonjugátov zameriava svoju činnosť na oblasť mikrobiálnych polysacharidov, najmä na sacharidy ako potenciálne imunogény a na inovatívnu prípravu sacharid/oligosacharid–proteín/peptidových konjugátov ako vakcínových kandidátov.
 - (8) Oddelenie štruktúry a funkcie sacharidov zameriava svoju činnosť na štúdium vzťahu medzi štruktúrou a biologickými funkciami sacharidov a to najmä na: stanovenie štruktúry sacharidových derivátov a rôznych polysacharidov pomocou NMR techník; molekulové modelovanie biomakromolekúl a ich interakcií s ligandami; katalytický mechanizmus enzýmov ako aj dizajn potenciálnych inhibítorov.
 - (9) Zbierka kvasiniek zameriava svoju činnosť na štúdium druhovej, genetickej, fyziologickej, biochemickej a morfolologickej diverzity kvasiniek a kvasinkovitých organizmov izolovaných z rôznych prírodných prostredí na území Slovenska; poskytuje kmene rôznym inštitúciám pre účely vedy, výskumu, výroby a výučby; slúži pre ukladanie patentových kultúr.
 - (10) Útvar riaditeľa zameriava svoju činnosť na zabezpečovanie výkonu funkcie riaditeľa.
 - (11) ETO zabezpečuje hospodársko-správnú činnosť ústavu. Zameriava sa najmä na tieto činnosti: zabezpečuje kompletnú účtovnú agendu ústavu; zabezpečuje zásobovanie materiálom a prístrojovou technikou a opravy; vypracováva návrhy ročného a strednodobého plánu rozpočtu ústavu; vypracováva ekonomické správy, rozborý a štatistiky; zabezpečuje správu majetku a prevádzku budov.
 - (12) Analytické oddelenie participuje na riešení projektových úloh poskytovaním analytických servisných služieb v dostupných metodikách, pričom analogické služby poskytuje aj iným výskumným inštitúciám; zabezpečuje prevádzku jednotlivých prístrojov.
 - (13) Realizačné oddelenie overuje preparatívne postupy v štvrt'prevádzkovom meradle; spracúva väčšie množstvá prírodného materiálu za účelom izolácie jednotlivých zložiek; pripravuje niektoré čisté chemikálie, najmä vzácne sacharidy, pre potreby ústavu a iných výskumných inštitúcií, pričom spolupracuje aj s potenciálnymi realizátormi vyvinutých postupov.
 - (14) NMR laboratórium vykonáva servisnú činnosť v oblasti NMR pre zamestnancov organizácie; poskytuje tiež merania pre ostatné pracoviská SAV, vysoké školy a iné organizácie; poskytuje expertízne a poradenské služby; podieľa sa na zvyšovaní vedomostného potenciálu formou seminárov, kurzov, letných škôl, prednášok a pod.
 - (15) Knižnica zameriava svoju činnosť na tieto oblasti: evidencia publikačnej, edičnej a vedecko-popularizačnej činnosti ústavu; vkladanie publikačných výstupov a citácií do elektronických databáz; evidencia knižničného fondu; poskytovanie vedeckých informácií a spracovanie vedeckých a technických poznatkov; výpožičná služba a reprografické služby.
 - (16) Redakcia časopisu Chemical Papers zameriava svoju činnosť na práce súvisiace s vydávaním časopisu Chemical Papers.

Článok II

Štruktúra orgánov a funkcionárov

- (1) Organizácia má tieto orgány a týchto funkcionárov (s pôsobnosťou na celú organizáciu):

- a) riaditeľ,
 - b) zástupca riaditeľa,
 - c) vedecký tajomník,
 - d) správna rada,
 - e) vedecká rada,
 - f) dozorná rada.
- (2) Riaditeľ plní úlohy vymedzené zákonom č. 243/2017 § 16 v znení a doplnení neskorších predpisov.
 - (3) Zástupca riaditeľa plní úlohy a povinnosti a vykonáva oprávnenia, vrátane oprávnenia konať v mene a na účet organizácie v pracovnoprávných vzťahoch a v iných právnych vzťahoch, podľa poverenia riaditeľa. Toto poverenie zahŕňa aj zabezpečovanie grantových a ostatných vedeckých projektov a zahraničných stykov organizácie.
 - (4) Je zriadená funkcia vedeckého tajomníka organizácie, ktorého menuje a odvoláva riaditeľ po prerokovaní vo vedeckej rade. Vedecký tajomník organizácie plní úlohy podľa poverenia riaditeľa, najmä záležitosti týkajúce sa doktorandského štúdia.
 - (5) Je zriadená Atestačná komisia organizácie. Členov Atestačnej komisie vymenováva a odvoláva riaditeľ organizácie. Atestačná komisia sa riadi štatútom Atestačnej komisie, ktorý schvaľuje riaditeľ organizácie so súhlasom Vedeckej rady organizácie. Atestačná komisia schvaľuje pracovníkov do vyšších kvalifikačných stupňov a podáva návrhy Komisii Slovenskej akadémie vied pre posudzovanie vedeckej kvalifikácie pracovníkov.
 - (6) Je zriadená inventarizačná komisia.
 - (7) Riaditeľ môže v prípade potreby zriadiť ďalšie orgány.

Článok III

Vedúci pracovníci

- (1) Na čele útvaru riaditeľa je riaditeľ organizácie.
- (2) Na čele redakcie časopisu Chemical Papers je hlavný redaktor časopisu Chemical Papers.
- (3) Na čele oddelení podľa odseku 1 a)–h), j)–n) sú vedúci.
- (4) Osoby podľa odseku 2 a odseku 3 menuje a odvoláva riaditeľ.
- (5) Osoby podľa odsekov 1, 2, a 3 sa považujú za vedúcich zamestnancov v zmysle Zákonníka práce a zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.
- (6) Osoby podľa odsekov 1, 2 a 3 sú oprávnené určovať a ukladať podriadeným zamestnancom, ktorí sú organizačne zaradení do organizačných jednotiek podľa článku I, ods. 1, pracovné úlohy, organizovať, riadiť a kontrolovať ich prácu a dávať im na ten účel záväzné pokyny.
- (7) Osoby podľa odsekov 1, 2 a 3 môžu na základe poverenia riaditeľa uskutočňovať vo vymedzených veciach právne úkony v mene organizácie.

Článok IV

Osoby

- (1) Do organizačnej štruktúry organizácie sú zaradení zamestnanci organizácie a doktorandi .
- (2) Osoby podľa odseku 1 sú priamo podriadené vedúcemu oddelenia, do ktorého sú zaradené.
- (3) Do oddelení zaraďuje osoby podľa odseku 1 riaditeľ svojim rozhodnutím po vyjadrení vedúceho dotknutého oddelenia a dotknutej osoby podľa odseku 1.

- (4) Riaditeľ môže rozhodnúť, že niektoré osoby podľa odseku 1 nebudú zaradené do organizačnej jednotky, ale budú podriadené priamo riaditeľovi (vedecký tajomník organizácie).
- (5) Riaditeľ môže jednu osobu podľa odseku 1 zaradiť do viacerých oddelení.

Článok V **Podpisovanie expertíz**

- (1) Expertízy a vedecké stanoviská (ďalej len „expertízy“) organizácie podpisujú riaditeľ alebo jeho zástupca a pracovníci, ktorí expertízu spracovali.
- (2) Vedeckí pracovníci organizácie podpisujú iné expertízy ako expertízy podľa odseku 1 iba vo vlastnom mene; tieto expertízy nie sú expertízami organizácie.

Článok VI **Záverečné ustanovenia**

- (1) Správna rada organizácie predložila návrh tohto organizačného poriadku poverenému členovi dozornej rady dňa 18. 3. 2022 a predsedovi vedeckej rady dňa 18. 3. 2022. Dozorná rada sa k návrhu tohto organizačného poriadku vyjadrila dňa 22. 3. 2022; vedecká rada sa k návrhu tohto organizačného poriadku vyjadrila dňa 24. 3. 2022. Správna rada schválila tento organizačný poriadok dňa 25. 3. 2022.
- (2) Tieto pravidlá nadobúdajú účinnosť 1. apríla 2022.

V Bratislave 25. 03. 2022

Mgr. Stanislav Kozmon, PhD.
zastupujúci riaditeľ
Chemický ústav SAV, v. v. i.